|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Тиж-день | **Організація роботи****педагогічного****колективу** | **Управління діяльністю педколективу.****Методична робота.** | **Організація виховної роботи з дітьми.** | **План внутрішнього контролю** | **Охорона праці, життя і здоров’я вихованців. Фінансово–господарська діяльність** |
| **СЕРПЕНЬ** |
| **4тиж-день****(28.08-31.08)** | **Нарада при директорі**:1. Облік дітей. Про готовність дитячого будинку до нового навчального року та стан матеріальної бази закладу.2.Про затвердження режиму роботи дитячого будинку3.Особливості роботи дитячого будинку на 2023/2024 н. р.-Скласти й перевірити списки вихованців дитячого будинку за родинними групами та закріпити за ними вихователів та помічників вихователів (наказ)-Підготовка до нового навчального року: родинних груп, майданчиків. | -Забезпечити дитячий будинок необхідними кадрами відповідно до контингенту вихованців**-**Організаційне засідання педагогічної ради **«Основні орієнтири нового навчального року у формуванні різнобічно розвиненої особистості». Форма проведення: круглий стіл 30.08.2023)****(Заст. Дир. З НВР)** | -Влаштувати випускників в гуртожиткики навчальних закладів-Тримати зв’язок з випускниками при подальшому навчанні в професійно-технічних навчальних закладах та коледжах.**(Адміністрація)** | Перевірка й уточнення плану схеми евакуації в разі виникнення пожежі.Провести інформаційну кампанію щодо використання укриття в закладі.Ознайомити із системою оповіщення у ДНЗ Чинадіївському дитячому будинку про «Увага! Повітряна тривога!»**Фахівець з ОП**  | Нарада з технічним персоналом про організацію роботи в новому навчальному році:розподіл ділянок роботи та складання графіка роботи на 2023-2024н.р. (**Заст. Дир. З АГР)**-Перевірити наявність правил техніки безпеки в родинних групах та кабінетах спеціалістів-Провести інструктаж для всіх працівників дитячого будинку. Ознайомити учасників освітнього процесу з інструкцією та алгоритмом дій під час сигналу «Увага!»**(фахівець з ОП і ТБ)**-Комплектація груп **(Директор, заст.дир. з АГР)** |
|  |  |  **Вересень** |  |  |  |
| **Тиж-****день** | **Організація роботи****педагогічного****колективу** | **Управління діяльністю педколективу.****Методична робота.** | **Організація виховної роботи з дітьми.** | **План внутрішнього контролю** | **Охорона праці, життя і здоров’я вихованців. Фінансово–господарська діяльність** |
| **І-тиждень****01.09.–****03.09.2023** | **Нарада при директорові:**1. Охорона праці, інструктажі з техніки безпеки та ознайомлення з посадовими інструкціями.2. Організація роботи занять за інтересами в позаурочний час.3. Про організацію харчування дітей та працівників.**Консультації:****-** Індивідуальні консультації (за потребою вихователів).- організація та методичні рекомендації.- Створення в ДНЗ безпечного середовища для дитини. Щоб дитяче життя оберігати знання й уміння треба мати. …».(09.09.2023) | -Робота ради профілактики дитячого будинку (окремий план)-Своєчасно ознайомлювати педколектив з нормативними документами МОН України, департаменту освіти і науки України, що стосуються виконання законів розпоряджень, листів | -Організувати і провести у дитячому будинку свято Знань з участю всіх дітей в дитбудинку та педагогів **«Під синьо-жовтими прапорами України та Євросоюзу»**-Робота органів учнівського самоврядування (за окремим планом, педагог-організатор)- Організувати щотижневе чергування родинних груп по дитячому будинку | **Внутрішній контроль:****-** Співбесіда з педагогічними працівниками по питанню самоосвіти (адміністративний) | **Тиждень безпеки дорожнього руху**Виховний захід «Вуличний рух»Бесіда «Безпека на дорозі» «Дорога від дому до школи» (бесіда)Конкурс малюнків «Світлофор – мій товариш»**-**Створення в групах умов для виконання Інструкції з охорони життя і здоров'я дітей **(фахівець з ОП і ТБ)****-**Відвести в планах роботи сторінку для обліку додаткових бесід з ОБЖД**(вихователі)** |
| **ІІ-тиждень****04.09. –****10.09.2023** | **Наради з вихователями при заступнику директора з НВР:**1.Стан ведення планування (план – сітки) організації життєдіяльності дітей дошкільного віку та різновікових груп 3.Про забезпечення вихованців зошитами, підручниками, засобами гігієни тощо.4.Про організацію роботи гуртків та занять за інтересами.**-** Організувати роботу гуртків, занять за інтересами та індивідуальних занять з дітьми**Скласти графіки:**-контрольних занять у дошкільнят;-контрольних зрізів у школярів;-тематичних тижнів;-роботи гуртків;-спортивно-масової роботи в дитячому будинку | -Створити атестаційну комісію дитбудинку по проведенню атестації педагогічних кадрів в 2023 – 2024 навчальному році -Видання **наказу** про створення атестаційної комісії. |  | **Внутрішній контроль:**- Програми та тематичне планування роботи гуртків (поточний ) | -Підготовчі роботи до опалювального сезону (профілактика, ревізія котлів, тепло та водомережі, промивка системи опалення всіх крил будівлі)**(Директор, заст.дир. з АГР)**-Забезпечити дітей необхідними канцтоварами для організації навчально-виховної роботи, навчання дітей в школі та творчої діяльності дітей (зошити, альбоми, ручки, фарби, папір, ранці, пластилін, зошити на друкованій основі та ін.)**(директор, бібліотекар)** |
| **ІІІ-****тиждень****11.09 -****17.09.2023** | **Організувати та скласти плани роботи на рік (за окремим планом):**-теоретичних семінарів та семінарів-практикумів; - педагогічних читань;-практичного психолога;-гуртків та занять за інтересами-Ознайомлення працівників з новим Положенням про атестацію педагогічних працівників (наказ МОНУ від 09.09.2023 № 805). Оформлення атестаційного куточка (Заст. дир. з НВР) | **Брифінг для вихователів на тему «Особливості національно-патріотичного виховання на сучасному етапі»** | -Обрати органи учнівського самоврядування в дитячому будинку **(педагог-організатор)****Міжнародний день миру** -Дитячий флешмоб «Голуб миру»Мітинг-реквієм «За мир у всьому світі – значить за ЖИТТЯ!»**-День Партизанської Слави.** | **Оперативний контроль.**Перевірка комплектації гуртків, секцій, погодження планів роботи гуртків. Робота бібліотеки.   |  |
| **ІV-тиждень****18.09.-24.09.2023** | -  | Майстер клас для вихователівТема: «**«Робота з дітьми із негативними емоційними проявами у поведінці»** (27.09.2023)Внесення змін до перспективного плану атестації педагогічних кадрів  |  | **Контроль за веденням документації:**-перспективних планів -журналів відвідування |  |
| **V-тиждень****25.09.-30.09.2023** | -Забезпечити методичний кабінет необхідним наочно-дидактичним матеріалом-Постійно поновлювати матеріалами стенд «Для тебе, вихователю!»**(Заст. дир. з НВР)** |  Квест –гра «Безпека життєдіяльності дітей». | Всеукраїнський день бібліотек «Книга і читання – важливий чинник у вихованні духов-них цінностей учнів». Посвята у читачі.**Бібліотекар** |  |  |